

Образовательное подразделение «Автошкола ВОА»

УТВЕРЖДЕНО:

Распоряжением Председателя  
Усть-Кутского ГО ООО «ВОА»

№ 7 от 07 октября 2022г.

Н.С. Воловикова



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса в  
Образовательном подразделении «Автошкола ВОА»»

г. Усть-Кут

2022г.



## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение регулирует порядок организации учебного процесса в Образовательном подразделении «Автошкола ВОА», в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Постановлениями Правительства Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом общественной организации «Всероссийское общество автомобилистов», и другими локальными актами организации.

Под учебным процессом понимается целенаправленная деятельность руководителей Образовательного подразделения «Автошколы ВОА», педагогического коллектива, обеспечивающая подготовку учащихся по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В».

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

2.1. Подготовка водителей транспортных средств осуществляется по очной и очно-заочной формам обучения.

2.2. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек.

2.3. Учебные планы и программы подготовки водителей транспортных средств разрабатываются Образовательным подразделением «Автошкола ВОА» на основании соответствующих примерных программ, утвержденных министерством образования и науки Российской Федерации.

2.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества мастеров производственного обучения.

2.5. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 8 часов в день и 36 часов в неделю, а в форме очно-заочного обучения - соответственно 4 часов и 24 часов. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю.

2.6. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать: на автотренажере - не более четырех часов, на учебном автомобиле не более шести часов.

2.7. Занятия в Образовательном подразделении «Автошкола ВОА» проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

2.8. Основными формами обучения являются теоретические, лабораторно-практические, практические и контрольные занятия.

2.9. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий - 45 минут, а практических занятий по вождению автомобиля - 60 минут, включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых. Допускается проведение лабораторно-практических занятий в течение 90 минут без перерыва.

2.10. Теоретические, лабораторно-практические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения вождению индивидуально с каждым обучаемым. Практические занятия по оказанию первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии проводятся бригадным способом после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.

2.11. Теоретические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

2.12. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на автодроме и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на автодроме), сдавшие промежуточную аттестацию в виде контрольного вождения и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения.

2.13. В случае, если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления

транспортным средством, ему назначается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

2.14. Образовательное подразделение «Автошкола ВОА» имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

2.15. Образовательное подразделение «Автошкола ВОА» отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.

### **3. КОНТРОЛЬ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Контроль учебного процесса в Образовательном подразделении «Автошкола ВОА» имеет целью установить: - соответствие организации и порядка проведения учебного процесса требованиям законодательства Российской Федерации в области образования, и других нормативных актов, регламентирующих деятельность образовательного подразделения; - степень реализации учебных планов и программ; - теоретический и методический уровень проведения занятий; - уровень организации и проведения самостоятельной работы учащихся; - уровень материально-технического обеспечения учебных занятий и состояние учебно-материальной базы; - состояние дисциплины на занятиях, выполнение Правил внутреннего распорядка обучающихся.

3.2. Контроль должен быть целенаправленным, систематическим, объективным, действенным и охватывать все стороны учебного процесса. Он должен выявлять положительный опыт и недостатки в учебной и методической работе, сочетаться с оказанием практической помощи учащимся, педагогическим работникам, обеспечивая в конечном итоге повышение качества учебного процесса.

3.3. Контроль проводится в форме: - рассмотрения и утверждения соответствующими руководителями учебно-методической документации и документации по организации учебного процесса; - педагогического контроля; - контроля успеваемости и качества подготовки учащихся; - обсуждения учебных и учебно-методических пособий и разработок; - проведения проверок выполнения графиков вождений, расписания занятий, журналов теоретической подготовки, тематических планов и индивидуальных планов преподавателей; - проведения анкетирования преподавателей.

3.4. Педагогический контроль в Образовательном подразделении «Автошкола ВОА» осуществляется директором Образовательного подразделения «Автошкола ВОА».

3.5. Контроль образовательного процесса проводится в соответствии с планами Образовательного подразделения «Автошкола ВОА», графиками, разрабатываемыми на полугодие.

3.6. Лица, контролирующие учебные занятия, обязаны входить в аудиторию вместе с преподавателем и присутствовать на занятиях до их окончания. В ходе занятия им не разрешается вмешиваться в работу преподавателя или делать ему замечания.

3.7. По окончании контрольного посещения (но не позднее следующего дня) проверяющий проводит разбор занятия с участием преподавателя, анализирует положительные и отрицательные стороны в организации и методике проведения занятия, дает рекомендации и предложения по устранению выявленных недостатков. Результаты педагогического контроля анализируются и обсуждаются на советах педагогического коллектива.

## **4. КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Контроль успеваемости и качества подготовки учащихся проводится с целью получения необходимой информации о выполнении ими учебного плана, установления качества усвоения учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения.

4.2. Контроль успеваемости учащихся делится на промежуточный и итоговый. Промежуточный контроль в свою очередь, подразделяется на текущий и по завершению отдельных этапов обучения.

4.3. Текущий контроль проводится в ходе занятий с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного вскрытия недостатков в подготовке учащихся и принятии мер по совершенствованию методики преподавания учебных предметов, организации работы учащихся в ходе занятий и оказания им индивидуальной помощи.

4.4. Формы текущего контроля определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

4.5. Уровень подготовки обучающихся оценивается в результатах зачет – незачет, а по вождению оценками - 5 (отлично); 4 (хорошо); 3 (удовлетворительно); 2 (неудовлетворительно).

4.6. К зачету допускаются обучающиеся, полностью освоившие программу по предметам, по которым проводится промежуточная аттестация.

4.7. В один день проводится только один зачет по предмету.

4.8. Контрольно - оценочный материал составляется на основе рабочей программы предмета и охватывает наиболее актуальные разделы и темы, целостно отражает объем проверяемых теоретических знаний.

4.9. В период подготовки к промежуточной аттестации могут проводиться консультации по контрольно-оценочным материалам.

4.10. Итоговая аттестация проводится у учащихся, прошедших полный курс обучения в рамках образовательной программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств, сдавших текущие зачеты по дисциплинам, изучаемым в рамках образовательной программы.

4.11. Итоговая аттестация (квалификационный экзамен) проводится аттестационной комиссией, состав которой формируется и утверждается Председателем.

4.12. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к выпускникам. Аттестационная комиссия формируется из преподавателей и мастеров производственного обучения Образовательного подразделения «Автошкола ВОА».

4.13. Результаты итоговой аттестации оформляются в виде экзаменационного протокола, подписанного председателем и членами аттестационной комиссии и завизированного печатью образовательного учреждения.

4.14. Порядок проведения теоретического экзамена. Экзамен принимается методом программированного контроля.

Порядок проведения экзамена методом программированного контроля:

- обучающиеся, группами по 5 человек заходят в подготовленную к экзамену аудиторию, в которой находятся члены аттестационной комиссии, садятся на рабочие места;

- перед началом экзамена на экране монитора отображается наименование комплекта экзаменационных билетов, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, назначенного для сдачи экзамена на данном рабочем месте;

- по окончании организационной процедуры обучающиеся приступают к выполнению задания, время выполнения задания – не больше 30 минут;

- в ходе экзамена на экране монитора отображаются вопросы билета и время, оставшееся до конца экзамена. Для исключения ошибок, вызванных случайным нажатием клавиш, обучающийся должен продублировать выбранный им вариант ответа повторным нажатием соответствующей клавиши;

- в случае если при ответе на вопросы обучающийся допустил одну ошибку или в отведенное время не ответил на один вопрос, ему предоставляется возможность в течение 5 минут ответить на 5 вопросов одного дополнительного тематического блока. Дополнительный тематический блок выбирается из той же группы, что и тематический блок, при ответе на вопросы которого обучающимся допущена ошибка или не дан ответ. Если обучающийся в отведенное время ответил правильно на 5 вопросов дополнительного тематического блока, ему выставляется оценка «СДАЛ»;

- в случае, если при ответе на вопросы билета обучающийся допустил две ошибки в разных тематических блоках или в отведенное время не ответил на два вопроса в разных тематических блоках или допустил одну ошибку и в отведенное время не ответил на один вопрос в разных тематических блоках, ему предоставляется возможность в течение 10 минут ответить на 10 вопросов двух дополнительных тематических блоков. Дополнительные тематические блоки выбираются из тех же групп, что и тематические блоки, при ответе на вопросы которых обучающимся допущены ошибки или не даны ответы или допущена ошибка и не дан ответ. Если обучающийся в отведенное время ответил правильно на 10 вопросов дополнительных тематических блоков ему выставляется оценка «СДАЛ»;

- при сдаче теоретического экзамена с использованием программного обеспечения результат выполнения задания учащийся узнает сразу (результат высвечивается на экране монитора);

- обучающемуся, показавшему неудовлетворительный результат, разъясняются допущенные ошибки, порядок и сроки пересдачи экзамена;



- экзаменационный лист с результатом сдачи экзамена распечатывается, подписывается обучающимся и передается председателю экзаменационной комиссии для принятия решения о допуске к экзамену в ГИБДД;

#### 4.15. Порядок проведения практического экзамена:

- при проведении практического экзамена проверка навыков управления транспортным средством осуществляется на автодроме, территориях, имеющих твердое покрытие и ограниченных для движения иных транспортных средств и на участках дорог с малоинтенсивным движением (Приложение 1 к Положению о промежуточной и итоговой аттестации);

- практический экзамен должен включать в себя выполнение всех упражнений в любой последовательности, указанных в перечне экзаменационного листа проведения практического экзамена (Приложение 2 к Положению о промежуточной и итоговой аттестации);

- проверка выполнения маневра, определенного пунктом 1.4 экзаменационного листа проведения практического экзамена осуществляется на наклонном участке дороги (территории) или эстакаде с продольным уклоном в пределах 8-16 процентов включительно;

- практический экзамен может приниматься на любом транспортном средстве «Автошколы ВОА», которое назначается в порядке очереди Директором «Автошколы ВОА»;

- при проведении экзамена в транспортном средстве должны находиться обучающийся и экзаменатор(ы);

- испытательный маршрут и последовательность выполнения задания в процессе движения по нему определяются экзаменатором;

- последовательность выполнения маневров и действий, в том числе связанных с изменением направления движения по маршруту, определяется экзаменатором в процессе проведения экзамена при условии соблюдения требований Правил дорожного движения РФ;

- экзаменатор контролирует ход выполнения маневров и действий, соблюдение Правил дорожного движения РФ, подает команды обучающемуся, оценивает его навыки управления транспортным средством, умение контролировать дорожную обстановку и принимать решения в случае ее изменения, фиксирует ошибки в соответствии с контрольной таблицей ошибок и нарушений, допущенных в результате экзамена (Приложение № 2 к Положению о промежуточной и итоговой аттестации);

- ошибки классифицируются как грубые, средние и мелкие. За совершение каждой ошибки обучающемуся начисляются штрафные баллы: за грубую – 5, за среднюю – 3, за мелкую – 1;

- результат проведения экзамена по управлению транспортным средством в условиях дорожного движения считается положительным и обучающемуся выставляется оценка «СДАЛ», если обучающийся во время экзамена не допустил ошибок или сумма штрафных баллов за допущенные ошибки составила менее 5 баллов;

- в случае, если сумма штрафных баллов за допущенные ошибки составляет 5 и более баллов, обучающемуся выставляется оценка «НЕ СДАЛ», проведение экзамена прекращается;

- оценки, полученные обучающимся на экзамене заносятся в экзаменационный лист, который подписывается экзаменатором и обучающимся.

4.16. Порядок подведения итогов теоретического и практического экзаменов:

- по окончании всех этапов итоговой аттестации проводится заседание комиссии по итоговой аттестации, на котором принимается решение о результате аттестации каждого обучающегося (положительном или отрицательном), выдаче успешно прошедшим итоговую аттестацию выпускникам соответствующего документа установленного образца, оформляется протокол экзаменационной комиссии по выпуску учащихся и подписывается всеми членами комиссии.

- на основании принятого аттестационной комиссией решения Директор «Автошколы ВОА» издает приказы об отчислении учащихся и о допуске их на экзамен в ГИБДД на право получения водительского удостоверения.

- в свидетельство установленного образца выносятся оценки по предметам, не входящим в перечень итоговой аттестации (квалификационного экзамена), по результатам текущей успеваемости, из сводной ведомости, а по предметам, входящим в перечень итоговой аттестации – из протокола итоговой аттестации.

## **5. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ЭКЗАМЕНЫ В ГИБДД**

5.1. До квалификационного экзамена в ГИБДД на право получения водительского удостоверения допускается курсант, прошедший полный курс обучения и успешно сдавший внутренние экзамены.

5.2. В отношении обучающихся, сдавших квалификационный экзамен, формируется пакет документов для сдачи экзаменов в ГИБДД с предоставлением учебного транспорта на бесплатной основе в день сдачи экзамена группы. Последующие предоставления учебного транспорта на время проведения экзамена на право управления транспортными средствами производятся за оплату (2500 (две тысячи пятьсот) руб. аренда учебного транспорта для выпускников Образовательного подразделения «Автошкола ВОА», 3500 (три тысячи пятьсот) рублей для сторонних кандидатов).

## **6. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

6.1. Методическая работа в Образовательном подразделении «Автошкола ВОА» осуществляется по следующим основным направлениям:  
- разработка и проведение мероприятий по совершенствованию управления учебным процессом, организации педагогического труда; - разработка и обсуждение учебных планов и учебных программ учебных предметов и

других документов организации и планирования учебного процесса; - обсуждение частных методик преподавания учебных дисциплин, методических материалов по организации и проведению различных видов занятий; - внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий, изучение и обобщение положительного опыта методической работы; - методическое обеспечение процесса обучения в соответствии с требованиями примерной программы.

6.2. Основными формами методической работы являются: - советы педагогического коллектива Образовательного подразделения «Автошкола ВОА»; - показательные, открытые занятия, взаимные посещения занятий; - доклады в сфере безопасности дорожного движения, изменений законодательств в сфере дорожного движения; - повседневная работа преподавательского коллектива по совершенствованию методики обучения учащихся.

6.3. На советах педагогического коллектива рассматриваются мероприятия по организации, планированию и ведению учебного процесса, обсуждаются итоги учебной и методической работы, результаты итоговой аттестации учащихся, уровня подготовки учащихся, результаты сдачи экзаменов в ГИБДД.

6.4. Открытые занятия проводятся с целью изучения и обобщения опыта преподавания, а также оказания помощи молодым мастерам производственного обучения. Непосредственно после занятия проводится его обсуждение. Преподаватели отмечают положительные стороны занятия, недостатки, высказывают мнения о достижении поставленных учебных целей и вносят предложения по улучшению методики обучения.

6.5. Взаимное посещение занятий проводится для обмена опытом учебно-воспитательной и методической работы преподавателей и мастеров производственного обучения.

6.6. Планирование и организация учебно-методической работы, а также контроль над ее проведением осуществляются директором Образовательного подразделения «Автошкола ВОА».

## **7. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ**

7.1. Стоимость обучения по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» указывается в договоре между обучающимся и Образовательным подразделением «Автошкола ВОА».

7.2. Оплата обучения производится клиентом наличными в полном объеме или частями, первоначальный взнос не менее 10000 (десяти тысяч) рублей. В стоимость входит полный курс обучения по выбранной обучающимся программе.

7.3. При нарушении сроков оплаты, обучающийся отстраняется от занятий до полного погашения задолженности, или отчисляется из учебной группы.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ «АВТОШКОЛА ВОА» И ОБУЧАЮЩИХСЯ**

8.1. Образовательное подразделение «Автошкола ВОА» отвечает за качественную организацию учебного процесса в соответствии с программой обучения.

8.2. Обучающиеся обязаны бережно относиться к имуществу и техническим средствам автошколы, выполнять все указания преподавателей и мастеров производственного обучения вождения касающиеся учебного процесса.



8.3. Запрещается использовать учебный автомобиль в отсутствие мастера производственного обучения.

8.4. Запрещается появление на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

8.5. Запрещается курение в учебном автомобиле и местах общего пользования в здании Образовательного подразделения «Автошкола ВОА».

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ «АВТОШКОЛА ВОА» И ОБУЧАЮЩИМСЯ**

9.1. Договор действует с момента подписания и до даты окончания занятий учебной группы, указанной в списках регистрации в ГИБДД. После срока окончания действия настоящего договора, последующие услуги Образовательное подразделение «Автошкола ВОА» предоставляет по расценкам, установленным администрацией на момент обращения.

9.2. Договор может быть расторгнут досрочно при взаимной договоренности сторон или в одностороннем порядке при нарушении условий договора.

9.3. По инициативе обучающегося договор может быть расторгнут по письменному заявлению, с возвратом неиспользованной части денежных средств за вычетом затрат, понесенных Образовательным подразделением. Затраты считаются на день обращения обучающегося в письменной форме к директору Образовательного подразделения с просьбой о прекращении обучения, т.е. учитывается количество прошедших в соответствии с расписанием занятий по теории и по практическому вождению. Непосещение обучающимся занятий без уважительной причины (с документальным подтверждением) не освобождает его от оплаты.

## **10. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И МАСТЕРОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ**

10.1. Повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения организуется и проводится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.

10.2. Повышение квалификации может осуществляться как с отрывом от работы, так и в сетевой форме обучения.

10.3. Повышение квалификации преподавателей по программе «Педагогические основы деятельности преподавателей, осуществляющих подготовку водителей автотранспортных средств» осуществляется раз в три года.

10.4. Повышение квалификации по программе подготовки мастеров производственного обучения вождению транспортных средств осуществляется раз в три года.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

11.1. Материально-техническое обеспечение учебного процесса является необходимым условием для качественной подготовки специалистов в соответствии с требованиями образовательной программы, учебных планов и учебных программ. Учебно-материальная база представляет комплекс материальных и технических средств, включающих в себя учебный класс, учебный автодром, учебное имущество, технические средства обучения, учебные транспортные средства.

11.2. Учебники и учебные пособия приобретаются с учётом соответствующих требований законодательства Российской Федерации в области образования к организации учебного процесса.

11.3. Обеспечение учебных занятий различными техническими средствами осуществляется по мере необходимости и исходя из требований преподавателя, выбранной методики обучения, изучаемой темы.